

## 北海道大学大学院水産科学研究院 事務補佐員の募集について

北海道大学大学院水産科学研究院では、下記のとおり契約職員（事務補佐員）を募集します。

### 記

1. 募集人員 1 名
2. 職 名 契約職員（事務補佐員）
3. 所 属 【雇入れ直後】北海道大学大学院水産科学研究院  
海洋生物資源科学部門 上廣海洋学分野  
【変更の範囲】変更無し
4. 職務内容 【雇入れ直後】上廣海洋学分野（寄附分野）における事務業務  
(1) 広報に関する業務（分野 HP（日本語・英語）管理業務含む）  
(2) 庶務・経理補佐業務  
(3) 分野に関係する学内・学外関係者との連絡・調整業務  
(4) その他、分野の運営事務  
【変更の範囲】変更無し
5. 就業場所 北海道大学函館キャンパス（函館市港町 3 丁目 1-1）
6. 資 格 高校卒業以上
7. 必要な経験 (1) パソコン操作（WORD、EXCEL、メール等）ができること  
(2) 広報に関する業務、大学等で事務作業の経験があることが望ましい
8. 労働契約期間 令和 8 年 1 月 1 日からできるだけ早い日～令和 8 年 3 月 31 日
9. 試用期間 有（1 ヶ月）
10. 更新の有無 更新する場合があります  
（契約期間満了時の業務量、勤務成績等によって判断）  
ただし、1 年度ごとの更新とし、当初の採用日から 5 年を超えて更新することはしない。
11. 給 与 (1) 国立大学法人北海道大学契約職員就業規則による  
（日給 8,470 円～9,160 円程度、学歴・職歴等に応じて決定）  
(2) 諸手当：通勤手当、住居手当、寒冷地手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当（いずれも支給要件を満たす場合）
12. 勤務態様 (1) 勤務日 月～金曜日  
(2) 勤務時間 8 時 30 分～17 時 00 分（実働 7 時間 45 分）  
(3) 休憩時間 12 時 15 分～13 時 00 分（45 分）  
(4) 所定時間外労働 原則なし（繁忙期等に命じる可能性あり）  
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、  
12 月 29 日～1 月 3 日、その他大学が指定した日  
(6) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（有給）
13. 健康保険等 社会保険（文部科学省共済組合、厚生年金）に加入  
労災保険・雇用保険を適用
14. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
15. 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙
16. 応募方法 (1) 履歴書（市販のもので可、写真添付）  
※なお、平成 25 年 4 月 1 日以降、本学に在職経験（非常勤講師・TA・TF・

RA・短期支援員等を含むすべての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載すること。

※日中の連絡先及びメールアドレスを記載すること。

(2) 職務経歴調書

17. 選 考 方 法 書類選考の上、面接試験を実施
18. 募 集 期 限 令和7年11月21日（金）必着
19. 提 出 先 〒041-8611 函館市港町3丁目1-1  
北海道大学大学院水産科学研究院 海洋環境科学分野  
教授 上野 洋路  
照会先：ueno AT fish.hokudai.ac.jp （ATを@に置き換えてください）  
※封筒に「事務補佐員（上廣海洋学分野）応募書類」と朱書き
20. そ の 他
- ・応募に際していただいた情報は、選考目的以外には一切使用しません。
  - ・応募書類は返却できません。選考終了後は責任を持って破棄します。
  - ・書類選考通過者に限り、11月28日（金）までに連絡します。
  - ・面接の際の交通費は自己負担となります。
  - ・選考内容に関する問い合わせ等には一切応じません。
21. 参考リンク 北海道大学大学院水産科学研究院 (<https://www2.fish.hokudai.ac.jp>)  
上廣海洋学分野 (<https://ulo.fish.hokudai.ac.jp>)