

研 究 生 入 学 願 書
APPLICATION FOR A RESEARCH STUDENT

年 月 日
Date Year Month Day

北海道大学大学院水産科学研究院長 殿
北海道大学水産学部長
To: Dean of Faculty of Fisheries Sciences / School of Fisheries Sciences Hokkaido University

私は、このたび貴研究院／学部の研究生として入学いたしたく、許可くださるよう、
お願いいたします。
I apply for the admission to Faculty of Fisheries Sciences / School of Fisheries Sciences as a research student.

出願区分 Student Status	研究院 ・ 学 部 Faculty of Fisheries Sciences / School of Fisheries Sciences	出願資格を確認し、いずれかに○を付してください。 Please check the Application Guidelines (1.Eligibility) and mark either with a circle.	
フリガナ Name in KATAKANA			写真貼付 Attach Photo 上半身正面脱帽 (3ヶ月以内に撮影のもの) Photo must show upper body, Taken from front Must be taken within 3 months
氏 名 Name in full in your native language			
英語表記 Name in Roman block capitals	(Family, First, Middle) 外国人留学生のみ記入してください。		
生年月日 Date of Birth	年 月 日 Year Month Day		
本籍 (国籍) Nationality	(都道府県のみ)		男 ・ 女 Male / Female
留学生区分 Type of Student	国 費 ・ 私 費 ・ 政府派遣 Japanese Government(MEXT)Scholarship / Self-supported / Government 外国人留学生のみ記入してください。 いずれかに○を付してください。 Please mark either with a circle.		
現住所 Present Address	〒 TEL — —		
メールアドレス Email Address			
研究題目 Research Theme	研究題目が英文の場合は、日本語訳も記載してください。Please write the Research Theme in Japanese as well.		
研究期間 Period of Research	年 月 日 ～ 年 月 日 From Year Month Day To Year Month Day		
指導予定教員 Name of Supervisor	印		

履 歴 書

	在 学 等 の 履 歴	学 校 等 名	
学 歴	年 月	高等学校卒業	
	年 月		
	年 月		
	年 月		
	年 月		
職歴等	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
賞 罰	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
	年 月～ 年 月		
父母等 連絡者	フリガナ		
	氏名		
	住所	〒 TEL — —	

上記のとおり相違ありません。
年 月 日

氏名（自署）

出 願 許 可 証
LETTER OF APPROVAL

北海道大学大学院水産科学研究院長
※ 北海道大学水産学部長 殿

To: Dean of Faculty of Fisheries Sciences / School of Fisheries Sciences Hokkaido University

下記の者が、貴 ※ 研究院 学 部 の研究生として出願することを許可します。

This is to certify that the following applicant is permitted to apply as a research student of the Faculty of Fisheries Sciences / School of Fisheries Sciences Hokkaido University.

記

氏 名 :
(所属・職)

Applicant's name
(Affiliation and Position)

研究期間 : 年 月 日から 年 月 日まで
Period of Research From Year Month Day To Year Month Day

年 月 日
Date Year Month Day

勤 務 先 名
Place of Employment

所 在 地
Address

代 表 者 氏 名
Representative (Position and Name)
Signature

印

※についてはいずれか一方を二本線で抹消すること。
In the ※ part, erase one of them with two lines.

研究歴及び研究業績目録一覧
CURRICULUM VITAE AND LIST OF PUBLICATIONS

<div>(著 名) Signature 氏 名</div> <div>生 年 月 日 Date of Birth</div> <div>私の研究歴及び研究業績は下記のとおり相違ありません。 My curriculum vitae and list of publiactions are as follows.</div> <div>年 月 日 Date Year Month Day</div>			
研 究 歴 Curriculum Vitae: Education(Graduate School), Research Projects			
自 From	年 Year	月 Month	日 Day
至 To	年	月	日
自	年	月	日
至	年	月	日
自	年	月	日
至	年	月	日
研 究 業 績 目 録 List of Publications (It can be attached as a separate sheet.)			
研究題目 Research Theme			
研究内容 Contents of the Research			
研究業績公表の方法及び時期 Method and Date of Publication			
<div>備考 Notes;</div> <div>1. 研究歴欄には、大学院の在学期間がある場合は、当該期間を含めて記載すること。 If you had been in a graduate school, enter the period in the curriculum vitae.</div> <div>2. 学部卒業者にあつては、研究業績目録欄は卒業研究等の研究題目を記載すること。 Undergraduate graduates should enter the research title such as graduation research in the list of publications.</div> <div>3. 研究業績目録欄については、別紙として添付してもよい。 List of publications can be attached as a separate sheet.</div>			